

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „Rozporządzeniem” informuję, iż:

1. **Administratorem** danych osobowych jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Mokotów z siedzibą przy ul. Madalińskiego 13, 02-513 Warszawa. Mogą się Państwo z nami skontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. Madalińskiego 13, 02-513 Warszawa, mailowo: biuro@zozmokotow.pl, telefonicznie: 22 541-72-70.
2. Z **Inspektorem Ochrony Danych** można się kontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. Madalińskiego 13, 02-513 Warszawa, mailowo: iod@zozmokotow.pl.
3. **Cele przetwarzania danych osobowych:** rozpoznanie, rejestrowanie i ewidencjonowanie wniosków o udostępnienie dokumentacji medycznej.
4. **Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:** art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjentów, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
5. **Administrator będzie przechowywać dane osobowe zgodnie z okresem** wynikającym z Jednolitego rzeczowego wykazu akt Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Mokotów (5 lat od końca roku, w którym nastąpiło ostateczne załatwienie danej sprawy), a także przez okres dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. **Odbiorcami danych osobowych będą:** podmioty uprawnione przepisami prawa, inne niż organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania prowadzonego zgodnie z prawem Unii lub prawem polskim, podmioty świadczące usługi z zakresu doręczania korespondencji i przesyłek, osoby upoważnione lub uprawnione przepisami prawa do odbioru dokumentacji medycznej objętej wnioskiem, podmioty świadczące na rzecz administratora usługi w zakresie rozwiązań technicznych oraz organizacyjnych.
7. **W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące prawa:** a) dostępu do danych osobowych, b) prawo żądania sprostowania danych osobowych, c) prawo żądania usunięcia danych osobowych, d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych podyktowane jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością realizacji wniosku o udostępnienie dokumentacji medycznej.
10. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.